

ПОЛОЖЕНИЕ

**о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
в государственном бюджетном специализированном учреждении социального
обслуживания "Областной реабилитационный центр для детей-инвалидов "Надежда"**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного государственным бюджетным специализированным учреждением социального обслуживания "Областной реабилитационный центр для детей-инвалидов "Надежда" (далее ГБУ СО ОРЦДИ "Надежда") для отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе детей-инвалидов (далее - лагерь).
- 1.2. Лагерь создается для детей с ОВЗ, в том числе для детей-инвалидов в возрасте от 7 до 18 лет включительно, не имеющих противопоказаний для пребывания в ГБУ СО ОРЦДИ "Надежда", проживающих и зарегистрированных на территории Волгоградской области (далее - дети). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Волгоградской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности, а также актами комитета социальной защиты населения Волгоградской области, уставом ГБУ СО ОРЦДИ "Надежда", приказами директора ГБУ СО ОРЦДИ "Надежда" и данным Положением.
- 1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом социальной защиты населения Волгоградской области, с органами местного самоуправления в рамках их компетенции, с государственными и муниципальными учреждениями, а также с общественными организациями и объединениями.
- 1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, в летний период, а также реализация программы лагеря.
- 1.6. План работы лагеря утверждается экспертным советом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.
- 1.7. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: 3 отряда по 10 детей. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных отрядах в зависимости от направленности программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.
- 1.8. Лагерь функционирует на период летних каникул. Сроки проведения смен в 2025 году:
1 смена: 28.05.2025г. - 27.06.2025г.
2 смена: 02.07.2025г. - 30.07.2025г.
3 смена: 01.08.2025г. - 29.08.2025г.
- 1.9. Лагерь функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с 08:00 до 18:00. Выходные дни – суббота, воскресенье.
- 1.10. Организация питания детей в лагере возлагается на организацию, предоставляющую услуги питания.

2. Основные задачи лагеря

- 2.1. Создание условий для полноценного отдыха и оздоровления детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов в условиях дневного пребывания,
- 2.2. Социализация и социокультурная реабилитация детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, развитие у них коммуникативных качеств, формирование навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания.
- 2.3. Развитие творческого потенциала детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.
- 2.4. Организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

3. Функции лагеря

- 3.1. Организация полноценного питания воспитанников.
- 3.2. Организация медицинского обслуживания.
- 3.3. Организация пребывания воспитанников на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий в помещении и вне здания.
- 3.4. Организация культурных мероприятий.
- 3.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 3.6. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей.
- 3.7. Выполнение иных функций, в соответствии с возложенными задачами.

4. Организация и управление

- 4.1. Лагерь создается на базе отделения дневного пребывания ГБУ СО ОРЦДИ "Надежда".
- 4.2. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора учреждения.
- 4.3. Начальник лагеря:
 - разрабатывает и утверждает план работы, режим дня лагеря;
 - составляет график выхода персонала на работу;
 - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
 - осуществляет ежедневный контроль за деятельностью лагеря;
 - ведет учетную и отчетную документацию,
 - отчитывается о деятельности лагеря.
- 4.4. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям профессиональных стандартов и квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 4.5. Педагоги, начальник лагеря осуществляют деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 4.6. К работе с детьми допускаются сотрудники, прошедшие необходимый медицинский осмотр, имеющие отметку о нем в санитарной книжке.
- 4.7. Питание воспитанников производится по утвержденному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в лагере.

5. Охрана жизни и здоровья детей

- 5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.
- 5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности для сотрудников.
- 5.3. Работники лагеря обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход воспитанников с территории лагеря без сопровождения родителей/законных представителей ребенка.
- 5.4. Сотрудники лагеря ежедневно перед приходом детей осматривают территорию на предмет отсутствия опасных предметов, грибов, ядовитых растений, результаты осмотра фиксируются в специальном журнале. Ежедневно проходит уборка прогулочных веранд для воспитанников, орошение их водой для создания благоприятного микроклимата.
- 5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора учреждения. Все экскурсии фиксируются в специальном журнале, оформляются приказом директора. При любом выходе за территорию учреждения воспитанников должны сопровождать педагоги и медицинский работник с аптечкой первой помощи. На каждых 5 (пятерых) воспитанников – 1 педагог, на каждую группу воспитанников – 1 (один) медицинский работник. Для перевозки воспитанников используется специальный транспорт учреждения.